

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ЖИЛСЕРВИС»

422527, РТ, Зеленодольский район, село Осиново, улица Гайсина, д. 1-1

ИНН 1660154930, ОГРН 1111690041957, тел. 8(843)258-51-73

12 января 2026 г.

П Р И К А З

№ 1

Об утверждении политики обработки персональных данных

В связи с необходимостью обработки персональных данных работников, представителей контрагентов (клиентов, абонентов - физических лиц) ООО «УК Жилсервис», руководствуясь ст. 7 Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (закл. в г. Страсбурге 28.01.1981), ст. ст. 6, 7 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", гл. 14 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. ст. 150 - 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 137 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также соответствующими им подзаконными и локальными нормативными актами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных ООО «УК Жилсервис» с 12 января 2026 г.
2. Сотрудникам руководствоваться в своей деятельности утвержденной Политикой обработки персональных данных ООО «УК Жилсервис».
3. Главному бухгалтеру Вавиловой Г. Н. довести настоящий Приказ до сведения работников ООО «УК Жилсервис».
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Приложение: Политика обработки персональных данных ООО «УК Жилсервис» от 12 января 2026 г.

Директор



А.Р. Нурутдинов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящая «Политика обработки персональных данных в ООО «УК Жилсервис» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования по защите персональных данных ООО «УК Жилсервис» (далее – Компания, Оператор).
- 1.2. Политика разработана во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов уполномоченных органов государственной власти, и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Компании.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

- Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка

- необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
 - обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
 - информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Обработка персональных данных в Компании осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Компании и иных субъектов персональных данных, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных не допускается;
- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой не допускается;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются актуальность персональных данных, их достоверность и достаточность;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2. Персональные данные в Компании обрабатываются в целях:

- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Компании;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию, как оператора персональных данных;
- регулирования трудовых отношений с работниками Компании (трудоустройство, обучение, обеспечение безопасности, обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, контроль рабочего времени и т.д.);
- предоставления работникам Компании и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, добровольного медицинского страхования, и других видов социального обеспечения и поддержки;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обработки запросов и обращений субъектов;
- в иных законных целях.

4. КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 4.1. В Компании обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:
 - работники структурных подразделений Компании, бывшие работники Компании;
 - близкие родственники работников Компании;
 - лица, претендующие на вакантные должности в Компании;
 - клиенты и контрагенты Компании, а также их представители.
- 4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.
- 4.3. Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:
 - фамилия, имя, отчество;
 - пол;
 - гражданство;
 - дата и место рождения;
 - контактные данные;
 - сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
 - иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.
- 4.4. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.5. Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.6. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Компании, в том числе осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.7. Члены семьи клиентов и контрагентов Оператора - для целей выполнения обязательств в

рамках их обслуживания и заключения договоров для выполнения требований законодательства Российской Федерации (в том числе, но не ограничиваясь Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"):

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.8. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Компании, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.9. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, а также биометрических персональных данных характеризующих физиологические и биологические особенности человека, в Компании не осуществляется.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Компания осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия Пользователя (далее - Согласие), полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", за

исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.

- 5.4. Компания без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 5.5. Компания вправе поручать обработку персональных данных третьим лицам, только с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого с третьим лицом договора.
- 5.6. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.
- 5.7. Доступ к персональным данным, обрабатываемым в Компании разрешается только работникам Компании, связанным непосредственно с обработкой персональных данных и включенным в перечень подразделений, осуществляющих обработку персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 6.1. Субъекты персональных данных имеют право на:
 - получение информации об обработке своих персональных данных в Компании;
 - доступ к своим персональным данным;
 - уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - отзыв согласия на обработку персональных данных;
 - принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
 - обжалование действия или бездействия Компании, осуществляемого с нарушением требований законодательства РФ в области персональных данных, в уполномоченный орган или в суд;
 - осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 6.3. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору, при этом Оператор обязан рассмотреть любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, и, в случае выявления нарушений обработки персональных данных со стороны работников Компании, расследовать факты нарушений, а также принять меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
- 6.4. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора, путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных

интересов, в том числе в судебном порядке.

7. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ О ФАЙЛАХ COOKIES.

- 7.1. Во время просмотра любой страницы Сайта Компании <https://ukzhs-16.ru/> (далее сайт) на компьютер пользователя загружается сама страница, а также небольшой текстовый файл под названием «cookie».
- 7.2. Благодаря файлам cookie владельцы сайтов могут определить, был ли конкретный компьютер и его пользователь на этом сайте раньше во время повторного посещения сайта посредством проверки компьютера пользователя на наличие файла cookie, оставшегося с первого посещения.
- 7.3. Информация, получаемая при помощи cookie-файлов, помогает Компании предоставлять информацию в наиболее удобном для субъекта персональных данных виде, а также может помочь Компании составить представление о пользователях ресурсов Компании.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.

- 8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 8.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
- 8.3. Запрос должен содержать:
 - номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
 - подпись субъекта персональных данных или его представителя.
- 8.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 8.5. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.
- 8.6. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.
- 8.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 8.8. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.
- 8.9. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.
- 8.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.
- 8.11. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:
- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
 - в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).
- 8.12. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.
- 8.13. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
 - достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
 - предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
 - отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.
- 8.14. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 8.15. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами; если иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.
- 8.16. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом по Компании. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

9. АКТУАЛИЗАЦИЯ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛИТИКИ.

- 9.1. Политика утверждается Приказом директора Компании.
- 9.2. Компания имеет право вносить изменение в настоящую Политику в случае изменения требований законодательства в области обработки персональных данных.

10. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- 10.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом ответственным за организацию обработки персональных данных Компании, в пределах полномочий.
- 10.2. Работники Компании виновные в нарушении норм обработки и защиты персональных данных, несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и внутренними документами Компании.
- 10.3. Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Компании, за неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Компанией и контрагентом гражданско-правового договора или Соглашения о конфиденциальности информации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 11.1. Настоящая политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Компании при обработке и защите персональных данных и подлежит размещению на официальном сайте Компании, действующая редакция доступна по адресу: <https://ukzhs-16.ru/>. Редакция на бумажном носителе хранится в офисах Компании.
- 11.2. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получивших отражения в настоящей Политике, регулируются нормами законодательства Российской Федерации.